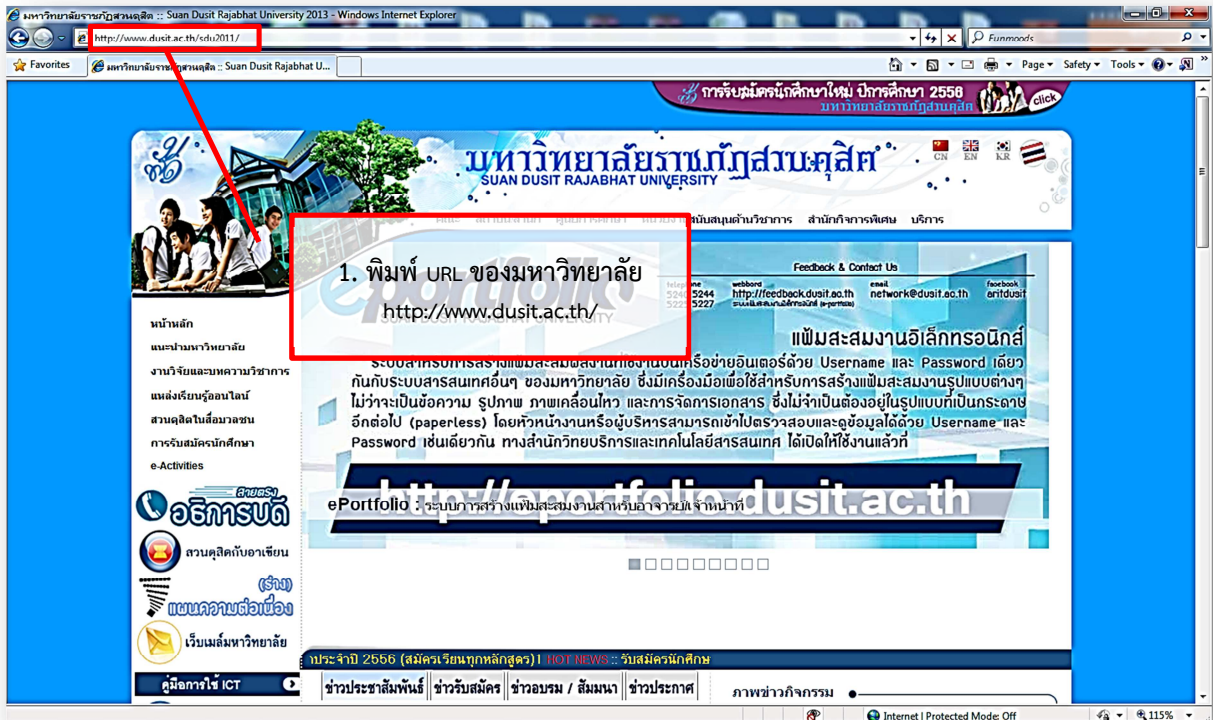
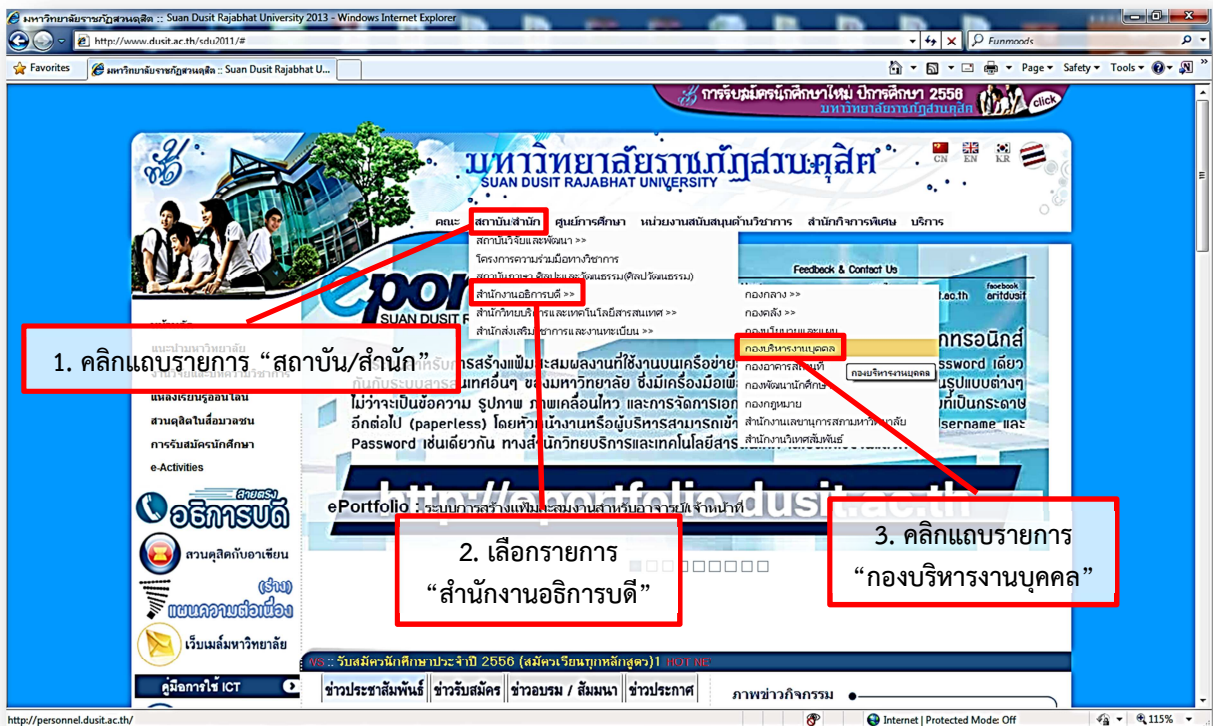


เอกสารแนะนำวิธีการเข้าใช้งานระบบบริหารงานบุคคล (e-Profile)

1. เข้าใช้งานผ่านเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย โดยเข้าสู่เว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ดังภาพ



2. เข้าใช้งานผ่านเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย โดยเลือกรายการต่าง ๆ ดังภาพ



3. หน้าหลักเว็บไซต์กองบริหารงานบุคคล และเข้าสู่ระบบบริหารงานบุคคล (e-Profile) ดังภาพ

H R
HUMAN RESOURCES DIVISION
SUANKULRAJABHAT UNIVERSITY
www.pursonnel.sru.ac.th

กองบริหารงานบุคคล

HUMAN RESOURCES DIVISION SUANKULRAJABHAT UNIVERSITY

เมนูหลัก

หน้าแรก
เกี่ยวกับเรา
โครงสร้างของ กบ.
บุคลากร
สารสนเทศบุคลากร
สารสนเทศสำหรับผู้จัดเก็บข้อมูล
แผนพัฒนาบุคลากร
แผนบริหารทรัพยากรบุคคล
พจนานุกรมสมรรถนะสำหรับบุคลากร
คู่มือจรรยาบรรณสำหรับบุคลากร
เกณฑ์การประเมินผลปฏิบัติงานราชการ
ระเบียบ / ข้อบังคับ / ประกาศ
ติดต่อเรา
Webboard

เมนูแบบฟอร์ม

ใบสมัครงาน
แบบฟอร์มสำหรับบุคลากร
สรรหาคนดี

ข่าวประชาสัมพันธ์

- ข้าราชการสมัญญิกกลาง : กระทรวงการคลังให้แมกซิก กบข. เเชอชกับป๋นนำจุลตรเคมีได้ภายใน 58
- รับสมัครเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์สูงจุลาง
- ราชชองมีวิสิทชัคเคอเป็นอาจารย์แะเจ้าหน้าท
- ลขุปแผนชัครากำลัังสายสุชอน ระะ 4 ด (พ.ศ. 2555-2558)
- การรัคค่าแหนแะการชัครำวราชกาวล เเชอเข้าป๋นมาทค่าแหนงใหม่
- ชับ - สม โทไมชิราชการภายใน (e-Office)
- ปฏิทิงการรับสมัครงานเเชอสมหาวิทาลัย
- ปรับปรุง / เเชอเพิ่ม ชัชคยบุคลากรในระบบบริหารงานบุคคล (e-Profile)
- คารนโหลคแบบเเชอชองการประเมินผลการปฏิทิงการแบบใหม่ PDF / WORD

ภาพกิจกรรม / ประชุม

ข่าวสืบเนมิ

e-portfolio

ระบบสงเวลาปฏิบัตินงน

facebook

กองบริหารงานบุคคล ได้เปิดช่องทาง
การศึกษาคยสื่อสารกับกองบริหารงานบุคคล
ผ่านหน้า Facebook ได้แล้ววันนี้

ปฏิทินกิจกรรม: กรกฎาคม 2013

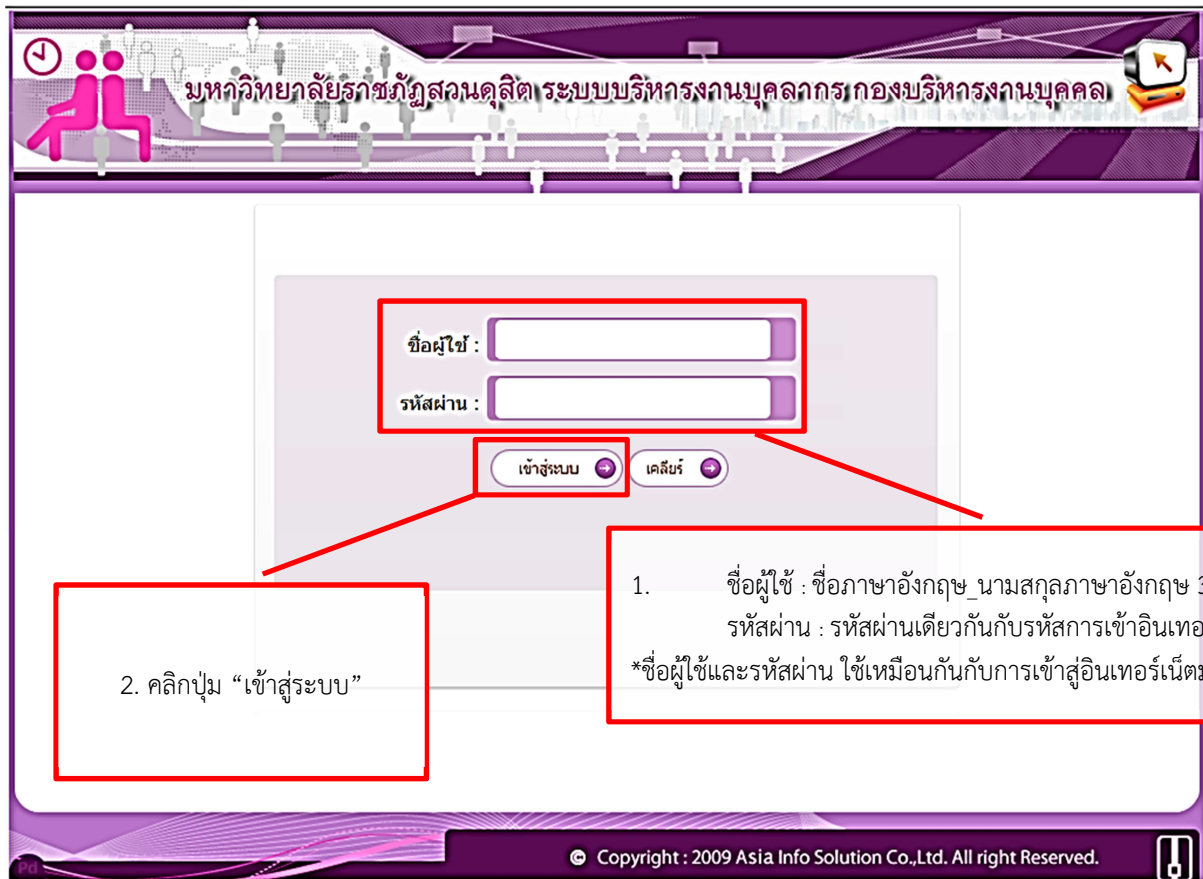
จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.
30	1 ก.	2	3	4	5
7	8	9	10	11	12
14	15	16	17	18	19
21	22	23	24	25	26
28	29	30	31	1 ส.	2

ขชัการชัชงมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรนคคีแะ
แหนงการปฏิบัตินงน เเชอชองชับ
การประเมินผลการปฏิบัตินงนแบบใหม่

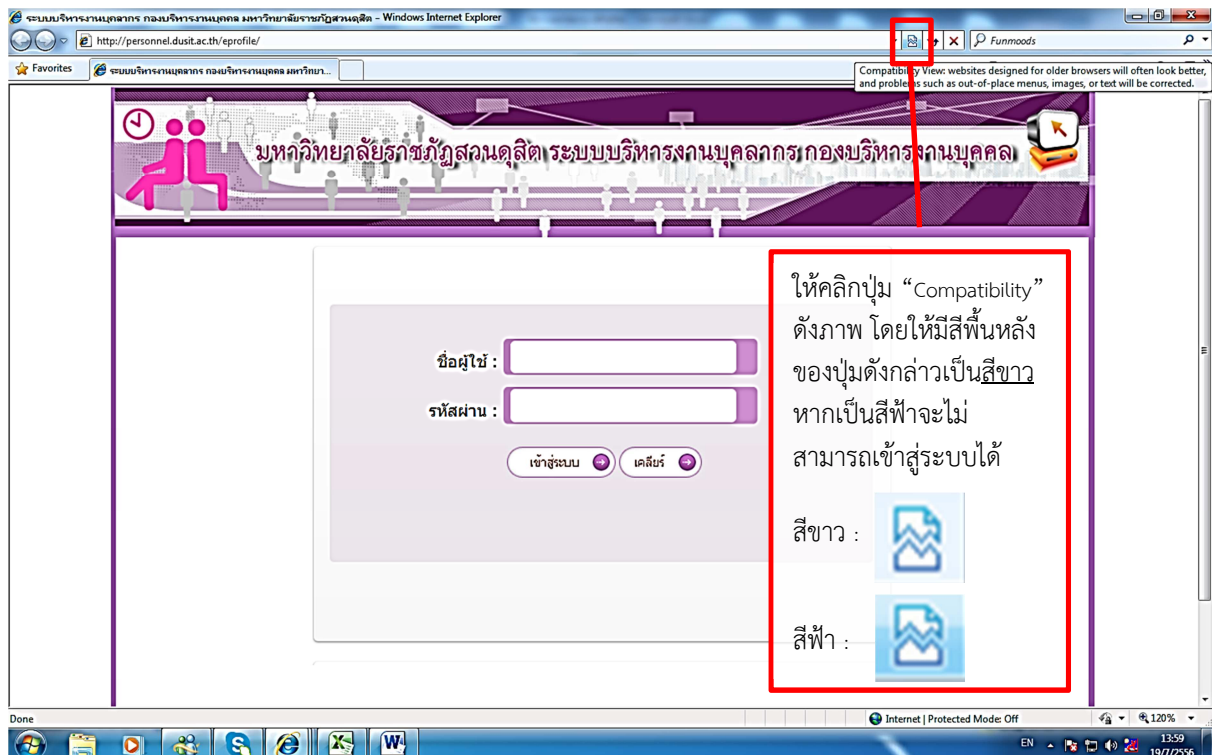
ระบบบริหารงานบุคคล E-Profile

1. คลิกรายการ
“ระบบบริหารงานบุคคล e-Profile”

4. หน้าหลักระบบบริหารงานบุคคล (e-Profile) และเข้าสู่ระบบ ดังภาพ



5. กรณีพบปัญหา เมื่อคลิกปุ่ม “เข้าสู่ระบบ” แล้วหน้าจอยังคงอยู่หน้าจอเดิม ไม่สามารถเข้าสู่ระบบได้ (สำหรับการเข้าใช้งานผ่าน Internet Explorer)



หากพบข้อสงสัย กรุณาติดต่อมายังกองบริหารงานบุคคล โทร. 02-244-5156