ข้อตกลงการประเมินผลการปฏิบัติงาน

หน่วยงาน / ส่วนงาน .....

รอบที่...../.....

ผู้ประเมิน .....ตำแหน่ง .....
และผู้รับการประเมิน .....ตำแหน่ง .....
ได้ทำข้อตกลงร่วมกันเพื่อใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงาน รอบที่...../ 25.....

1. ผลสัมฤทธิ์ของงาน (เอกสารแนบท้าย 1: เกณฑ์ประเมินของหน่วยงาน)

กิจกรรม/โครงการ/งาน	**คะแนนเต็ม**
Power of Academic Excellence	
Power of Research & Innovation	
Power of Student & Alumni	
Power of Community Engagement	
Power of Next Learning Ecosystem	
รวม	**70**

2. พฤติกรรมการปฏิบัติงาน (เอกสารแนบท้าย 2 : เกณฑ์ประเมินของหน่วยงาน)

สมรรถนะผู้ปฏิบัติงานมหาวิทยาลัยสวนดุสิต	**คะแนนเต็ม**
1. ค่านิยมความเป็นสวนดุสิต (SDU Guiding Values “GROW”)	10
2. การเปิดกว้างทางความคิดอย่างอิสระและการคิดสร้างสรรค์ (Empowering Ideas and creative thinking)	
3. การปฏิบัติงานและสร้างงานคุณภาพด้วยความมุ่งมั่น ฝักใฝ่ในงาน เพื่อยกระดับการทำงานที่แสดงให้เห็นถึงความประณีตและความเป็นมืออาชีพ (Passion-driven performance)	
4. การคิดเชิงออกแบบเพื่อการสร้างสรรค์สิ่งใหม่และแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ (Design thinking)	
5. การตระหนักรู้ถึงการจัดลำดับความสำคัญและการสนองตอบต่อภาวะเร่งด่วนอย่างทันท่วงทีเพื่อความอยู่รอดอย่างยั่งยืน (Sense of priorities and urgency)	
6. การมีทักษะใหม่ที่จำเป็น (New Skills)	
7. การสร้างความเชี่ยวชาญในงานด้วยการลงมือปฏิบัติและรู้จริงในสิ่งที่ทำ (Professional by hands)	20
รวม	**30**

เพื่อเป็นหลักฐานการตกลงและเห็นชอบร่วมกัน ระหว่างผู้ประเมินและผู้รับการประเมิน จึงได้ลงลายมือชื่อร่วมกันไว้เป็นหลักฐาน ณ วันที่ .....

( ) ( )

ผู้ประเมิน ผู้รับการประเมิน

(ฉบับปรับปรุง วันที่ 24 ธันวาคม 2568)