

แบบขอรับทุน

ตามระเบียบมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การไปศึกษาต่อ
ของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2562

ติดรูป
1 นิ้ว 1 รูป

ที่ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอรับทุน

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
- | | |
|--|--------------|
| ☐ 1. แนวทางพัฒนามหาวิทยาลัย | จำนวน 1 ฉบับ |
| ☐ 2. หนังสือรับรองการเป็นนักศึกษาจากสถานศึกษาที่ไปศึกษา | จำนวน 1 ฉบับ |
| ☐ 3. สำเนาเอกสารแสดงผลการศึกษาทุกระดับการศึกษา | จำนวน 1 ฉบับ |
| ☐ 4. สำเนาใบปริญญาบัตรทุกระดับการศึกษา | จำนวน 1 ฉบับ |
| ☐ 5. สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการหรือสำเนาประจำตัวประชาชน | จำนวน 1 ฉบับ |
| ☐ 6. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน 1 ฉบับ |
| ☐ 7. รายละเอียดหลักสูตรการศึกษาที่สถานศึกษากำหนด | จำนวน 1 ฉบับ |
| ☐ 8. รายละเอียดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าธรรมเนียมการศึกษาแยกเป็นรายเทอม
และรายการค่าใช้จ่ายที่ประสงค์ขออนุมัติทุนการศึกษา | จำนวน 1 ฉบับ |
| ☐ 9. ผลการประเมินการปฏิบัติงานในรอบปีก่อนลาไปศึกษา | จำนวน 2 ฉบับ |
| ☐ 10. หนังสืออนุมัติให้ลาไปศึกษา | จำนวน 1 ฉบับ |
| ☐ 11. สำเนาผลสอบภาษาต่างประเทศ ย้อนหลังไม่เกิน 2 ปี (ถ้ามี) | จำนวน 1 ฉบับ |

ข้าพเจ้า นาย / นาง / นางสาว.....นามสกุล.....

เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี.....เดือน.....วัน (นับตั้งแต่วันเกิดถึงวันเริ่มศึกษา)

ปฏิบัติงานที่มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง (อาจารย์ / ผศ. / รศ. / เจ้าหน้าที่) ระดับ.....เงินเดือนปัจจุบัน.....บาท

รายได้อื่นๆ ที่ได้รับจากมหาวิทยาลัย.....บาท สังกัดหน่วยงานปัจจุบัน(คณะ / สถาบัน / สำนัก / กอง / ศูนย์การศึกษา)โทรศัพท์ภายใน.....

โทรศัพท์เคลื่อนที่.....

ผลการประเมินการปฏิบัติงาน รอบที่.....วันที่.....ถึงวันที่.....คะแนน.....ระดับ.....

รอบที่.....วันที่.....ถึงวันที่.....คะแนน.....ระดับ.....

รวมผลคะแนน 2 รอบ คะแนน.....ระดับ.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าไม่ได้เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างรับทุนการศึกษาอื่นจากแหล่งทุนอื่นเต็มจำนวน หรืออยู่ในระหว่างการขอใช้ทุน หรืออยู่ในระหว่างปฏิบัติตามสัญญาทุนอื่น และ

มีความประสงค์ขอรับทุนสนับสนุนเพื่อศึกษาต่อระดับ ☐ ระดับปริญญาโท ☐ ระดับปริญญาเอก

☐ ภาคปกติ (ใช้เวลาปฏิบัติงานเต็มเวลา ทั้งในประเทศ / ต่างประเทศ))

☐ ภาคนอกเวลา (ใช้เวลาปฏิบัติงานบางส่วน หรือไม่ใช้เวลาปฏิบัติงาน ทั้งในประเทศ / ต่างประเทศ)

หลักสูตร.....สาขาวิชาเอก/ทาง.....

สถาบันการศึกษา.....ประเทศ.....

เริ่มศึกษาวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....รวมระยะเวลาที่ปฏิบัติงานที่มหาวิทยาลัยสวนดุสิตมาแล้ว

เป็นเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน (นับตั้งแต่วันเริ่มปฏิบัติงานถึงวันเริ่มศึกษา)

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ประธานหลักสูตร / ผู้อำนวยการกอง / หัวหน้ากลุ่มงาน)

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....
(.....)
วันที่...../...../.....

ความเห็นของคณบดี / ผู้อำนวยการสำนัก / ผู้อำนวยการสถาบัน / ผู้อำนวยการโรงเรียน / ผู้อำนวยการศูนย์
การศึกษา (หมายเหตุ: ผู้บังคับบัญชาต้องเป็นผู้ลงนามเป็นพยานในสัญญาลาไปศึกษาที่ได้รับทุนและสัญญาค่าประกัน
หากได้รับอนุมัติทุน)

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....
(.....)
วันที่...../...../.....

ความเห็นของรองอธิการบดี

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....
(.....)
วันที่...../...../.....

แนวทางการพัฒนามหาวิทยาลัย

.....

ข้าพเจ้ายื่นขอรับทุนศึกษาต่อ โดยแสดงข้อมูลดังนี้

1. หัวข้อวิทยานิพนธ์หรือคุณิพนธ์ :

ชื่อภาษาไทย :

ชื่อภาษาอังกฤษ :

2. การเปลี่ยนสายงาน : หลังสำเร็จการศึกษามีความประสงค์

☐ ปรับเปลี่ยนสายงาน เนื่องจาก.....

☐ ไม่ปรับเปลี่ยนสายงาน เนื่องจาก.....

☐ ยังไม่ตัดสินใจ.....

3. แนวทางการพัฒนามหาวิทยาลัยหลังสำเร็จการศึกษา มีดังนี้

อัตลักษณ์ของ มหาวิทยาลัย	แนวทางการพัฒนางาน	ตัวชี้วัดหรือผลลัพธ์ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

คำแนะนำในการเขียน :

ข้อมูลที่จะปรากฏใน “แนวทางการพัฒนามหาวิทยาลัย” นี้ ควรเขียนให้เป็นรูปธรรม กำหนดเป้าหมายหลังสำเร็จการศึกษาให้เห็นภาพชัดเจน สามารถกลับมาปฏิบัติได้จริง เมื่อสำเร็จการศึกษาแล้วจะกลับมาพัฒนางานด้านใดหรือมีนวัตกรรมอะไรให้กับมหาวิทยาลัยบ้าง มีหน่วยงานใดรับรองผลงานหรือโครงการที่จะดำเนินการต่อไป (อาจมีโครงการหรือหลักฐานประกอบ) โดยสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยฯ และแนวทางการพัฒนามหาวิทยาลัยนี้ จะถือเป็นข้อตกลงส่วนหนึ่งแนบท้ายสัญญาไปศึกษาที่ได้รับทุน ต่อไป

ข้อมูลสนับสนุนเพิ่มเติมอื่นๆ ผู้ขอรับทุนสามารถปรับแบบฟอร์ม “แนวทางการพัฒนามหาวิทยาลัย” นี้ได้ตามความเหมาะสม