

ต้นฉบับ

อากรแสตมป์
๑๐ บาท

สัญญาค้ำประกัน
สัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

เขียนที่.....
วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ตามที..... ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “พนักงานมหาวิทยาลัย”
ได้ทำสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยสวนดุสิต สาย..... ไว้กับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต
ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “มหาวิทยาลัย” ตามสัญญาจ้างเลขที่...../..... ลงวันที่.....
เดือน..... พ.ศ. ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “สัญญาจ้าง” นั้น

นาย/นาง/นางสาว..... เกิดเมื่อวันที่..... เดือน.....
พ.ศ. บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่..... ออกให้ ณ.....
วันออกบัตรวันที่..... วันที่บัตรหมดอายุวันที่..... สัญชาติ.....
เชื้อชาติ..... อายุ..... ปี ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน.....
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์..... เบอร์โทรศัพท์บ้าน..... โทรศัพท์เคลื่อนที่.....
e-mail : อาชีพ.....
สถานที่ทำงาน..... ตำแหน่ง.....
ระดับ.....สังกัดหน่วยงาน.....
อัตราเงินเดือน..... บาท (.....)
ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ค้ำประกัน” ตกลงทำสัญญาค้ำประกัน พนักงานมหาวิทยาลัย ให้แก่
มหาวิทยาลัยโดยมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ผู้ค้ำประกันตกลงยินยอมผูกพันตนค้ำประกันการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยต่อ
มหาวิทยาลัยตามสัญญาจ้าง โดยหากพนักงานมหาวิทยาลัยกระทำความผิดสัญญาจ้างหรือกระทำละเมิดใน
ระหว่างที่เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยจนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายต่อมหาวิทยาลัย ผู้ค้ำประกันตกลง
ยินยอมชดเชยค่าเสียหาย ค่าสินไหมทดแทน และค่าภาระติดพันอันเป็นอุปกรณ์แห่งหนี้อันเกิดจากการนั้น
ให้แก่มหาวิทยาลัย เป็นเงินจำนวน.....บาท (.....)

ในการนี้มหาวิทยาลัยจะเรียกให้พนักงานมหาวิทยาลัยชำระหนี้ก่อน หากพนักงานมหาวิทยาลัย
ไม่ชำระหนี้หรือชำระหนี้ไม่ครบถ้วนตามจำนวน มหาวิทยาลัยจะเรียกให้ผู้ค้ำประกันชำระหนี้แทน

ข้อ ๒ เมื่อพนักงานมหาวิทยาลัยผิดนัดชำระหนี้ มหาวิทยาลัยจะมีหนังสือบอกกล่าวแจ้งให้ผู้ค้ำประกัน
ทราบภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่พนักงานมหาวิทยาลัยผิดนัดชำระหนี้ เพื่อให้ผู้ค้ำประกันมาชำระหนี้
ทั้งหมดหรือใช้สิทธิชำระหนี้ตามเงื่อนไขและวิธีการที่พนักงานมหาวิทยาลัยมีอยู่กับมหาวิทยาลัยเฉพาะ
ส่วนที่ต้องรับผิดชอบ โดยผู้ค้ำประกันไม่ต้องชำระดอกเบี้ยเพิ่มขึ้น

ข้อ ๓ หากมหาวิทยาลัยกระทำการใด ๆ อันเป็นการลดจำนวนหนี้ รวมทั้งดอกเบี้ย ค่าสินไหมทดแทน หรือค่าภาระติดพันอันเป็นอุปกรณ์แห่งหนี้ให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัย และพนักงานมหาวิทยาลัยไม่ชำระหนี้ตามยอดหนี้ที่ได้ส่วนลด ให้ผู้ค้ำประกันชำระหนี้ตามจำนวนหนี้ที่เหลืออยู่ของพนักงานมหาวิทยาลัย

ข้อ ๔ เมื่อพนักงานมหาวิทยาลัยจะต้องชำระหนี้ที่มีกำหนดเวลาแน่นอน หากต่อมามหาวิทยาลัยยินยอมผ่อนเวลาชำระหนี้ให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยจะบอกกล่าวเป็นหนังสือให้ผู้ค้ำประกันมาตกลงยินยอมในการผ่อนเวลาชำระหนี้ให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัยอีกครั้ง

ข้อ ๕ การส่งหนังสือบอกกล่าวตามสัญญา ผู้ค้ำประกันยินยอมให้มหาวิทยาลัยส่งให้ผู้ค้ำประกันตามที่อยู่ในทะเบียนบ้านหรือตามที่อยู่ปัจจุบันที่ผู้ค้ำประกันแจ้งไว้ในสัญญา และหากผู้ค้ำประกันเปลี่ยนแปลงที่อยู่ใหม่จะต้องแจ้งให้มหาวิทยาลัยทราบเป็นหนังสือโดยเร็ว หากผู้ค้ำประกันไม่แจ้งให้ถือว่า การส่งหนังสือบอกกล่าวนั้น ถึงผู้ค้ำประกันโดยชอบแล้ว

ผู้ค้ำประกันได้อ่านและเข้าใจข้อความแห่งสัญญานี้โดยละเอียดแล้ว เห็นว่าถูกต้องตามเจตนารมณ์ และยินยอมปฏิบัติตามสัญญานี้ทุกประการ จึงได้ลงลายมือชื่อต่อหน้าพยานไว้เป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน

(.....)

ลงชื่อ.....คู่สมรสของผู้ค้ำประกัน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าไม่มีคู่สมรส (เป็นโสด / หย่า / คู่สมรสตาย) ในขณะที่ทำสัญญานี้

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

คู่มือ

เอกสารแนบ
๑๐ บาท

สัญญาจ้าง
สัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

เขียนที่.....
วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ตามนี้..... ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “พนักงานมหาวิทยาลัย”
ได้ทำสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยสวนดุสิต สาย..... ไว้กับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต
ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “มหาวิทยาลัย” ตามสัญญาจ้างเลขที่...../..... ลงวันที่.....
เดือน..... พ.ศ. ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “สัญญาจ้าง” นั้น

นาย/นาง/นางสาว..... เกิดเมื่อวันที่..... เดือน.....
พ.ศ. บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่..... ออกให้ ณ.....
วันออกบัตรวันที่..... วันที่บัตรหมดอายุวันที่..... สัญชาติ.....
เชื้อชาติ..... อายุ..... ปี ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน.....
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์..... เบอร์โทรศัพท์บ้าน..... โทรศัพท์เคลื่อนที่.....
e-mail : อาชีพ.....
สถานที่ทำงาน..... ตำแหน่ง.....
ระดับ..... สังกัดหน่วยงาน.....
อัตราเงินเดือน..... บาท (.....)
ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้จ้าง” ตกลงทำสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย ให้แก่
มหาวิทยาลัยโดยมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ผู้จ้างตกลงยินยอมผูกพันตนจ้างการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยต่อ
มหาวิทยาลัยตามสัญญาจ้าง โดยหากพนักงานมหาวิทยาลัยกระทำผิดสัญญาจ้างหรือกระทำละเมิดใน
ระหว่างที่เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยจนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายต่อมหาวิทยาลัย ผู้จ้างตกลง
ยินยอมชดเชยค่าเสียหาย ค่าสินไหมทดแทน และค่าภาระติดพันอันเป็นอุปกรณ์แห่งหนี้อันเกิดจากการนั้น
ให้แก่มหาวิทยาลัย เป็นเงินจำนวน.....บาท (.....)

ในการนี้มหาวิทยาลัยจะเรียกให้พนักงานมหาวิทยาลัยชำระหนี้ก่อน หากพนักงานมหาวิทยาลัย
ไม่ชำระหนี้หรือชำระหนี้ไม่ครบถ้วนตามจำนวน มหาวิทยาลัยจะเรียกให้ผู้จ้างชำระหนี้แทน

ข้อ ๒ เมื่อพนักงานมหาวิทยาลัยผิดนัดชำระหนี้ มหาวิทยาลัยจะมีหนังสือบอกกล่าวแจ้งให้ผู้จ้าง
ทราบภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่พนักงานมหาวิทยาลัยผิดนัดชำระหนี้ เพื่อให้ผู้จ้างมาชำระหนี้
ทั้งหมดหรือใช้สิทธิชำระหนี้ตามเงื่อนไขและวิธีการที่พนักงานมหาวิทยาลัยมีอยู่กับมหาวิทยาลัยเฉพาะ
ส่วนที่ต้องรับผิดชอบ โดยผู้จ้างไม่ต้องชำระดอกเบี้ยเพิ่มขึ้น

ข้อ ๓ หากมหาวิทยาลัยกระทำการใด ๆ อันเป็นการลดจำนวนหนี้ รวมทั้งดอกเบี้ย ค่าสินไหมทดแทน หรือค่าภาระติดพันอันเป็นอุปกรณ์แห่งหนี้นั้นให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัย และพนักงานมหาวิทยาลัยไม่ชำระหนี้ตามยอดหนี้ที่ได้ส่วนลด ให้ผู้ค้ำประกันชำระหนี้ตามจำนวนหนี้ที่เหลืออยู่ของพนักงานมหาวิทยาลัย

ข้อ ๔ เมื่อพนักงานมหาวิทยาลัยจะต้องชำระหนี้ที่มีกำหนดเวลาแน่นอน หากต่อมามหาวิทยาลัยยินยอมผ่อนเวลาชำระหนี้ให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยจะบอกกล่าวเป็นหนังสือให้ผู้ค้ำประกันมาตกลงยินยอมในการผ่อนเวลาชำระหนี้ให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัยอีกครั้ง

ข้อ ๕ การส่งหนังสือบอกกล่าวตามสัญญา ผู้ค้ำประกันยินยอมให้มหาวิทยาลัยส่งให้ผู้ค้ำประกันตามที่อยู่ในทะเบียนบ้านหรือตามที่อยู่ปัจจุบันที่ผู้ค้ำประกันแจ้งไว้ในสัญญา และหากผู้ค้ำประกันเปลี่ยนแปลงที่อยู่ใหม่จะต้องแจ้งให้มหาวิทยาลัยทราบเป็นหนังสือโดยเร็ว หากผู้ค้ำประกันไม่แจ้งให้ถือว่า การส่งหนังสือบอกกล่าวนั้น ถึงผู้ค้ำประกันโดยชอบแล้ว

ผู้ค้ำประกันได้อ่านและเข้าใจข้อความแห่งสัญญานี้โดยละเอียดแล้ว เห็นว่าถูกต้องตามเจตนารมณ์ และยินยอมปฏิบัติตามสัญญานี้ทุกประการ จึงได้ลงลายมือชื่อต่อหน้าพยานไว้เป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน

(.....)

ลงชื่อ.....คู่สมรสของผู้ค้ำประกัน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าไม่มีคู่สมรส (เป็นโสด / หย่า / คู่สมรสตาย) ในขณะที่ทำสัญญานี้

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.